

社会福祉法人 延岡市社会福祉協議会
職員募集要項

1. 募集職種・ 嘱託職員（1年以内の期間を定めた雇用職員）

- ① 事務職員
※特に資格なし、経理経験があり、財務諸表が読める方優遇
- ② 介護支援専門員
- ③ 社会福祉士

2. 業務内容

- ①事務職員・・・・・・・・本所総務課経理事務、北方支所経理事務
- ②介護支援専門員・・・・居宅介護支援事業所ケアマネージャー業務
- ③社会福祉士・・・・・・・・地域包括支援センター業務

3. 応募資格

- ①事務職員・・・・・・・・普通自動車免許を有する方で特に経理経験があり、財務諸表が読める方、社会福祉主事等福祉関係の資格を有する方を優遇
- ②介護支援専門員・・・・介護支援専門員の資格、普通自動車免許を有する方
- ③社会福祉士・・・・・・・・社会福祉士の資格、普通自動車免許を有する方

4. 採用年月日 ・雇用期間

平成30年7月1日または8月1日から平成31年3月31日

※勤務成績が良好な場合は、その後引き続く1年を単位として、更新することができる。

5. 勤務時間

月～金（祝日・年末年始は除く） 8：30～17：15

6. 勤務先

延岡市社会福祉協議会本所及び北方支所、北浦支所、北川支所

7. 給 与

本会の給与規程により 17 万円以上（手当を含む）
通勤、時間外、資格、期末・勤勉、退職手当あり
社会保険、雇用保険、福利厚生制度等あり

8. 休 暇 等

年次有給休暇 20 日（8 月採用の際は 8 日、1 年経過後は 20 日）

夏季休暇（有給） 6 日

※有給は 1 日、半日、時間単位の取得可能

その他、介護・育児休暇等あり

9. 申 込 み

受験希望者は、延岡市社会福祉協議会事務局若しくは、延岡市社会福祉協議会ホームページより「受験申込書」を取得し、本会に持参または、郵送で申し込むこと。

※「受験申込書」については、A3 サイズにて提出のこと

10. 受 付 期 間

平成 30 年 6 月 6 日（水）から 6 月 20 日（水）まで

月曜日から金曜日までの 8 時 30 分から 17 時 15 分まで

郵送の場合は、6 月 20 日（水）必着

※ 上記時間外、及び土曜日・日曜日の問い合わせはご遠慮ください。

11. 選 考 試 験

1 次試験 書類選考

※1 次試験の合否については個別に通知いたします。

2 次試験 1 次試験合格者のみ

面接等

日時：平成 30 年 6 月 25 日の週

1 次試験合格者の都合に柔軟に対応します。

【お問い合わせ先】

社会福祉法人 延岡市社会福祉協議会 総務課

〒882-0842 延岡市三ツ瀬町 1-12-4

電話：32-6555

H P：http://nobesha.net